

放課後等
デイサービス

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:2023年3月

事業所名: 児童発達支援センターシャローム

保護者等数30名 回収数26名 回答率86%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	4	1	0	・放デイは、年々スペースが足りなくなっているのでは?と感じます。	・利用人数や特性に応じて2つの教室を子ども達の様子に合わせて使用しています。 ・室内遊びと園庭遊びを時間差で行うことにより、密を回避する工夫をしています。 ・いただいたご意見につきましては、改善に向けて検討していきます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	21	3	0	2	・放デイでも個別STをやって欲しいです。	・放デイでは個別STを実施していません。STの増員があれば検討していきたいと思います。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	24	1	0	1		・多目的トイレや床暖房を日々の療育活動で使用しています。 ・設備や備品につきましては、子ども達の成長や経年に合わせて見直しをしていきたいと思っています。
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(※1)が作成されているか	26	0	0	0		・遊びや活動の様子を取り入れ、その子に応じた計画書の作成を心がけています。
	⑤ 活動プログラム(※2)が固定化しないよう工夫されているか	21	4	0	1	・活動の様子を見てみたいです。	・活動見学には随時対応いたします。事前にご連絡をお願いいたします。 ・遊びや活動が固定化しないよう子ども達と創作したり、提案し、幅を広げられるよう努めています。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、活動する機会があるか	17	1	0	8		・学園併設の放課後児童クラブと運動遊びや外出行事などで交流を行っています。
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	25	0	0	1		・契約や報酬改定の際に説明を行っております。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	26	0	0	0	・心も身体も変化が大きいこの数年は、特に親身になって関わっていたでき、ありがたいです。	・ご家族との面談や連絡ノートでのやり取り、送迎時の連絡など、日頃から子どもたちの状況を共通理解する機会を設けています。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	26	2	0	0	・子どもの様子を細かく見てくださっていることに、一緒に子育てをしてもらっているようで安心します。	・保護者に対して面談や育児相談の助言を行っています。

保護者への説明等	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	6	3	12	・コロナが落ち着いたら、機会があると思います。 ・コロナなので保護者会等が開催できないのは仕方がないと思います。	・保護者会は設けておりません。ケアラーズ・カフェ(父母の会と共催)の場を設け、必要に応じて保護者同士が交流できるよう心がけています。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	21	2	0	3	・相談すると、すぐに対応してくれて助かります。 ・なかなか言葉が出ないため、察することが難しい時もありますが、とてもよく対応してもらっていると感じます。	・迅速に対応し、職員間での情報共有を行っています。 ・相談があったときは面談を行い、詳しいお話を伺うなど、その都度対応策を考えています。 ・引き続き、適切な対応ができるよう努めていきます。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	25	1	0	0		・意思疎通では、マカトサインや視覚支援を利用するなど、その子に合った方法を検討し取り入れています。 ・保護者様とは送迎時や電話・面談等で対応しております。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	23	2	0	1		・年に4回『シャロームだより』を発行し、ご家族に配布しています。 ・自己評価の結果はホームページでの確認をお願いいたします。 ・ホームページ http://nishinasuno.ed.jp/sharoumu/
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	24	1	0	1		・電子記録による情報漏洩防止(情報漏洩の保険加入)や鍵のかかる棚での保管を徹底し、不要になった名前記載書類はシュレッダーにかけます。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	19	0	0	7		・緊急連絡先の保管や、看護師による感染予防の研修を行っています。 ・「外出時緊急使用カード」により緊急時の保護者対応を行っております。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	19	0	0	7		・定期的に避難訓練を行い避難経路と避難場所を確認しております。今年度は、火災や地震、大雨を想定した避難訓練を行いました。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	26	0	0	0	・毎回楽しみに通っています。お友達も先生も大好きです。 ・先生たちが親しみやすく楽しく過ごしている様です。 ・長期休み中の利用の時は嬉しく通っています。 ・とても楽しみにしております。 ・行くと落ち着いて過ごしているようです。	・子ども達が通所を楽しめるように、集団による活動プログラムを工夫していきます。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	24	2	0	0	・先生たちが丁寧で、いっぱい遊べるので満足しています。 ・いつも手厚くご支援いただいて感謝しております。 ・子どもの様子が気になるときは、すぐに連絡を頂けて感謝しております。	・いただきましたご意見を踏まえ、可能な範囲でサービス内容への取り込みや改善に努めていきたいと思っております。